

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Департамент образования Администрации города Екатеринбурга

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей
№ 12
(МАОУ лицей № 12)**

Приложение к ООП ООО

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
протокол от 29.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от 29.08.2025 № 345-о

Директор

С.Ю.Валькова



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОГО КУРСА

«РЕШЕНИЕ НЕСТАНДАРТНЫХ ЗАДАЧ ПО ИНФОРМАТИКЕ»

**8 класс
2025-2026 учебный год**

Екатеринбург, 2025

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа элективного курса «Решение нестандартных задач по информатике» на уровне основного общего образования подготовлена на основе:

- федерального закона от 29.12.2012г №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010года №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- методических рекомендаций по реализации элективных курсов (приложение к письму Министерства образования и науки РФ от 04/03.2010г. №03-413);

- ФГОС ООО, ФОП ООО, Концепции преподавания элективных курсов по информатике с применением ИКТ в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287), федеральной рабочей программы воспитания, с учётом распределённых по классам проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования.

В программе по данному курсу соблюдается преемственность с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, а также учитываются возрастные и психологические особенности обучающихся на ступени основного общего образования, необходимость формирования межпредметных связей.

Необходимость постоянно обновлять и расширять профессиональные знания продиктована современными условиями информационного общества. Истинным профессионалам любой отрасли науки и техники свойственно рассматривать умение представлять себя и свой продукт как инструмент, позволяющий расширять и поддерживать профессиональную компетенцию на должном уровне, улавливать самые перспективные тенденции развития мировой конъюнктуры, шагать в ногу со временем. В этой связи следует отметить, что информационные технологии и глобальная информационная сеть Интернет дает возможность получать самую разнообразную актуальную информацию в широчайшем диапазоне науки и техники.

Обучающиеся с помощью необходимых инструментов, содержащихся в составе программы Microsoft Power Point, учатся создавать профессионально оформленные законченные презентации.

Данный курс по выбору формирует знания и способности к деятельности, которые актуальны и востребованы практикой, рынком труда.

Технологии, используемые в организации предпрофильной подготовке, должны быть деятельностно ориентированными, чтобы способствовать процессу самоопределения учащихся и помочь им адекватно оценить себя. Теоретической основой для проведения занятий должно стать проблемное обучение и технология деятельностного подхода, которые обеспечат максимальное вовлечение школьника в процесс построения индивидуальной траектории.

Основным методом обучения в данном курсе по выбору является метод проектов. Проектная деятельность позволяет развить исследовательские и творческие способности обучающихся. Метод проектов дает возможность рационально сочетать теоретические знания и их практическое применение для решения конкретных проблем окружающей действительности в совместной деятельности школьников. Тематику проекта учащиеся должны выбрать самостоятельно. Можно предложить им несколько вариантов, например: «Мой класс будущего», «Какой я представляю себе роботизированную школьную жизнь», «История нашей школы от истоков основания к современности» или «Школьная Интернет-газета будущего».

Создание электронных документов сложно и интересно. Не случайно зачастую по качеству созданных документов судят о сформированности информационной культуры пользователя, и это весьма важно в будущей профессиональной деятельности учащихся. Знание информационных технологий становится одним из факторов, способствующих востребованности человека в жизни. Повысить свои технологические умения по работе с прикладными программными средствами компьютера, а также приобрести навыки работы с теми программами, которые не изучаются в базовом курсе информатики, учащиеся могут на межпредметном элективном курсе по информатике с применением ИКТ.

Курс помогает формированию у учащихся межпредметных умений, способствующих реализации способностей и в других предметных областях, дает возможность учащимся самим создавать мультимедийные проекты, которые можно применять на уроках.

Пояснительная записка отражает общие цели и задачи изучения элективного курса место в структуре учебного плана, а также подходы к отбору содержания и определению планируемых результатов.

Содержание обучения раскрывает содержательные линии, которые предлагаются для обязательного изучения на уровне основного общего образования.

Планируемые результаты освоения программы элективный включают: личностные, метапредметные результаты за весь период обучения на уровне

основного общего образования, а также предметные достижения обучающегося за каждый год обучения.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО КУРСА «РЕШЕНИЕ НЕСТАНДАРТНЫХ ЗАДАЧ ПО ИНФОРМАТИКЕ»

В последнее время особенно бурно на всем земном шаре идет процесс информатизации, связанный с общением и коммуникационными процессами. Современному человеку требуется не только определенный набор знаний, а умения самостоятельно приобретать недостающие, применять их в жизни. Одним из таких умений является умение работать с компьютером. Темп развития информатизации общества обгоняют школьную программу. В основной школе на эти темы отводится недостаточно времени, поэтому нет возможности организовать индивидуальную работу.

Современный компьютер предоставляет пользователю большое количество возможностей, включающих в себя обработку числовой информации, создание и оформление электронных документов, прослушивание музыки, просмотр фильмов, общение в сети Интернет и многое другое. Курс носит прикладной характер и призван выработать у обучаемых знания о специфике тематических документов и материалов школьных дисциплин, сформировать и закрепить соответствующие навыки оперирования прикладными программными средствами в процессе оформления тематических документов.

Одним из ключевых направлений применения компьютерной техники школьниками является грамотное оформление результатов своей деятельности в виде рефератов, докладов, отчетов: в текстовых редакторах набираются тексты с символами различной конфигурации, таблицы, рисунки, диаграммы, формулы, внедряются мультимедийные объекты; графические редакторы позволяют получать элементарные рисунки и композиции из них, схемы, диаграммы. В процессе работы с документами некоторые из входящих в них объектов предварительно получают с помощью специализированных аппаратных средств, например сканера или цифровой камеры.

В процессе изучения элективного курса школьники получают возможность систематизировать, расширять и углублять полученные в рамках общественно-научных дисциплин знания и представления о структуре и закономерностях развития компьютерной информации, о ее поиске и отборе в глобальной системе интернет, научатся находить и перерабатывать существенные и актуальные сведения в рамках написания своей проектной работы, определять свою идентичность в информационно меняющемся мире, приобретут навыки коллективной работы, определяют свои социальные ценности. Не менее важно отметить, что данный курс формируется и преподаётся в соответствии с принципами интернет-

глобализации и информатизации современного общества, научности содержания и подхода к отбору информации, соответствия требованиям возрастной педагогики и психологии.

В процессе изучения курса обучающиеся получают представление о разнообразных возможностях компьютерного интерфейса пакета программного обеспечения Microsoft office 2010. Изучают его основные компоненты и преимущества их использования в работе.

Содержание курса направлено на формирование информационно-грамотной личности, умеющей использовать основные возможности компьютерных технологий. Материал курса представлен через актуализацию глобализации информационных технологий в современном мире.

Принцип культурологичности в преподавании данного курса означает важность возможности систематизации знаний полученных из доступной интернет информации и актуализации их применений с учетом индивидуальных культурных особенностей и предпочтений конкретного обучающегося.

Принцип научности подходов и содержания в преподавании данной дисциплины означает важность терминологического единства, необходимость освоения основных компьютеризированных подходов к рассмотрению и переработке полученной информации, для понимания основных информационных элементов и формирования познавательного интереса к процессам информатизации современного общества.

Принцип соответствия требованиям возрастной педагогики и психологии включает отбор тем и содержания курса согласно приоритетным возможностям когнитивным способностям и социальным потребностям обучающихся 8 классов, используемым в рамках разработки собственного индивидуального проекта.

Принцип формирования гражданского самосознания и общероссийской гражданской идентичности обучающихся в процессе изучения элективного курса по информатике с применением ИКТ в рамках предметной области включает осознание важности компьютеризации современных процессов и гражданской ответственности за их применение. Данный принцип должен быть реализован через поиск востребованной актуальной информации и новаций современного интернет-социума.

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО КУРСА «РЕШЕНИЕ НЕСТАНДАРТНЫХ ЗАДАЧ ПО ИНФОРМАТИКЕ»

Целями изучения учебного курса являются:

- ознакомление учащихся с технологией создания различного рода презентаций, рекламы, «живых» объявлений;
- обучение способам представления информации в виде звукового и видеоклипа;
- создание условий для формирования и развития у обучающихся:
- творческих способностей, умения работать в группе;
- умения самостоятельно приобретать и применять знания;
- формирование у обучающихся целостного представления о глобальном информационном пространстве и принципах получения информации, а также создание собственных информационных ресурсов на основе изученных прикладных программ;
- формирование у учащихся представлений о робототехнике и ее применении в современном мире;
- формирование и отработка у учащихся навыков создания на компьютере тематических документов и материалов для школьных дисциплин;
- привитие культуры работы с документами и материалами;
- расширение технологических навыков;
- подготовка к выбору будущей профессии;
- выработка знаний о правилах оформления документов;
- освоение прикладных программных средств, не являющихся типовыми для школьного курса информатики;
- формирование умений грамотно подавать учебный материал окружающим.

Цели курса определяют следующие **задачи**:

- опираясь на интерес учащихся к изучаемому предмету, способствовать созданию положительной мотивации обучения;
- способствовать правильной оценке учащимися своего потенциала с точки зрения образовательной перспективы;
- развить воображение и художественный вкус;
- получение и развитие теоретических знаний и практических навыков в области компьютерного дизайна;
- прививать навыки и потребность в самостоятельной творческой учебной деятельности по самосовершенствованию.

После изучения курса учащиеся должны *знать*:

- необходимость программы PowerPoint, её возможности и область применения;
- способы создания презентаций.

- типы файлов, поддерживаемых программой Microsoft PowerPoint;
- типы файлов, поддерживаемых Microsoft Office 2007;
- принципы применения робототехники в современном мире;
- принципы сканирования и распознавания материалов Fine Reader, программы Movie Maker и MS Publisher.
- принцип работы в текстовом процессоре Microsoft Office Word;
- принцип работы и использования программы Movie Maker для создания учебных фильмов.

уметь:

- находить, сохранять необходимую информацию;
- самостоятельно создавать типовую презентацию и проектировать свою собственную;
- работать с программным обеспечением Microsoft Office;
- вставлять звуки и видеоклипы;
- воспроизводить звуки и видеоклипы в режиме просмотра слайдов;
- устанавливать время демонстрационного показа слайдов;
- создавать презентации с автоматическим режимом показа;
- осуществлять рефлексивную деятельность, оценивать свои результаты;

владеть:

- необходимыми способами проектирования;

иметь:

- положительный опыт коллективного сотрудничества при создании мультимедийной презентации;
- опыт коллективной разработки и публичной защиты созданной презентации.

В преподавании данного курса используются *методы*: информационно-рецептивный, поисковой деятельности, проектный; практических занятий.

МЕСТО УЧЕБНОГО КУРСА «РЕШЕНИЕ НЕСТАНДАРТНЫХ ЗАДАЧ ПО ИНФОРМАТИКЕ» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования учебный курс «Решение нестандартных задач по информатике» является обязательной для изучения. Данная программа направлена на изучение курса в 8 классе.

В целях реализации настоящей программы на изучение курса на уровне основного общего образования отводится 34 часа на учебный год, не менее 1 учебного часа в неделю.

Общее число часов, отведенных на изучение курса составляет 34 часа: в 8 классе – 34 часа (1 час в неделю).

Категория обучаемых: учащиеся 8-х классов.

Режим занятий: 1 час в неделю.

Общий объем часов: 34 часов.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА 8 КЛАСС

Раздел 1. Возможности робототехники и прикладных программных средств по работе с электронными документами.

Тема 1. Введение

Правила Т.Б. при работе в компьютерном классе. Включение, выключение ПК. Клавиатура. Основные клавиши. История и основные возможности компьютерного программного обеспечения.

Тема 2. Робототехника.

Работа над ошибками. Робототехника – наука о разработке и использовании автоматизированных технических систем. Автономные роботы и автоматизированные комплексы. Микроконтроллер. Сигнал. Обратная связь: получение сигналов от цифровых датчиков (касания, расстояния, света, звука и др. Примеры роботизированных систем (система управления движением в транспортной системе, сварочная линия автозавода, автоматизированное управление отоплением дома, автономная система управления транспортным средством) Автономные движущиеся роботы. Исполнительные устройства, датчики. Система команд робота. Конструирование робота. Моделирование робота парой: исполнитель команд и устройство управления. Ручное и программное управление Пример учебной среды разработки программ управления движущимися роботами. Алгоритмы управления движущимися роботами. Реализация алгоритмов "движение до препятствия", "следование вдоль линии" и т.п. Анализ алгоритмов действий роботов. Испытание

механизма робота, отладка программы управления роботом Влияние ошибок измерений и вычислений на выполнение алгоритмов управления роботом.

Тема 3. Возможности прикладных программных средств по работе с электронными документами.

Прикладные программные средства по работе с электронными документами: текстовый процессор Word, графический редактор Paint, программа сканирования и распознавания материалов Fine Reader, программы Movie Maker и MS Publisher. Работа с изображениями. Способы получения графических изображений: поиск в Интернете, сканирование бумажного экземпляра, создание изображения средствами графических редакторов.

Раздел 2. Оформление учебных материалов с помощью текстового процессора Microsoft Office Word.

Тема 4. Доклад – одна из форм научно-практической деятельности школьников. *(практическое занятие)*

Сканирование и редактирование текстов. Оформление докладов в среде текстового процессора Word. Правила оформления титульного листа и оглавления. Работа с табличными данными в текстовом процессоре Word. Создание учебных тестов при помощи текстового редактора. Нумерованные и маркированные списки.

Тема 5. Создание схем средствами текстового процессора Word и программ компьютерной графики. *(практическое занятие)*

Оформление тематических кроссвордов, сканвордов средствами текстового процессора Word. Ребус. Правила составления и разгадывания ребусов. Оформление тематических ребусов в текстовом процессоре Word и средствами пакетов компьютерной графики.

Раздел 3. Создание учебных презентаций с использованием программы Microsoft Office Power Point.

Тема 6. Знакомство с MS Power Point. *(практическое занятие)*

Основные этапы создания презентаций. Дизайн учебной презентации. Работа над слайдами. Вставка объектов: текст, графика, звук, видео, диаграммы, таблицы. Анимация объектов. Настройка смены слайдов. Управляющие кнопки и гиперссылки. Сохранение презентации. Демонстрация презентации. Создание презентаций для демонстрации нового материала и проверки изученного материала.

Раздел 4. Использование программы Movie Maker для создания учебных фильмов.

Тема 7. Программные средства для создания проекта в среде Movie Maker..(*практическое занятие*)

Обзор программных средств для создания проекта фильма. Создание учебного фильма в среде Movie Maker. Поиск, подготовка и обработка материала для создания учебного фильма. Импортирование изображений, звука и музыки. Вставка текста, титров, звукового сопровождения в фильм. Использование раскадровки. Добавление названий, эффектов и переходов. Монтаж фильма.

Раздел 5. Использование программы MS Publisher для создания учебных материалов.

Тема 8. Программные возможности подготовки публикаций в MS Publisher. (*практическое занятие*)

Обзор программных возможностей программы подготовки публикаций MS Publisher. Типы публикаций, наборы макетов. Создание и оформление публикаций. Размещение информации. Форматирование объектов. Вставка изображений. Бюллетень. Назначение и использование для оформления учебных материалов. Буклет. Назначение и использование для оформления учебных материалов.

Раздел 6. Выполнение проектной работы по оформлению учебных материалов.

Тема 9. Итоговая проектная работа. (*практическое занятие*)

Итоговая проектная работа «Тематические материалы по ...». Рекомендации по выбору темы и оформлению проекта. Правила защиты проекта.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Планируемые результаты освоения курса представляют собой систему ведущих целевых установок и ожидаемых результатов освоения всех компонентов, составляющих содержательную основу образовательной программы. Личностные результаты освоения курса достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности.

Личностные результаты освоения курса включают: осознание российской гражданской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению; ценность самостоятельности и инициативы; наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности; сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Личностные результаты имеют направленность на решение задач воспитания, развития и социализации обучающихся средствами предмета.

В результате изучения элективного курса на уровне основного общего образования у обучающегося будут сформированы **следующие личностные результаты**:

1. Патриотическое воспитание

Самоопределение (личностное, профессиональное, жизненное): сформированность российской гражданской идентичности: патриотизма, уважения к Отечеству, прошлому и настоящему многонационального народа России через представления об информационной глобализации культуры народов России, значимости ее в современном развитии традиционных и информационных ценностей в становлении российской государственности.

Ценностное отношение к отечественному культурному, историческому и научному наследию; понимание значения информатики как науки в жизни современного общества; владение достоверной информацией о передовых мировых и отечественных достижениях в области информатики и информационных технологий; заинтересованность в научных знаниях о цифровой трансформации современного общества.

2. Гражданское воспитание

Осознанность своей гражданской идентичности через знание компьютерных технологий, представление о социальных нормах и правилах межличностных отношений в коллективе, в том числе в социальных сообществах; соблюдение правил безопасности, навыков безопасного поведения в интернет-среде; готовность к разнородной совместной деятельности при

выполнении учебных, познавательных задач, создании учебных проектов; стремление к взаимопониманию и взаимопомощи в процессе этой учебной деятельности; готовность оценивать своё поведение и поступки своих товарищей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков.

3. Ценности познавательной деятельности

- Сформированность мировоззренческих представлений об информации, информационных процессах и информационных технологиях, соответствующих современному уровню развития науки и общественной практики и составляющих базовую основу для понимания сущности научной картины мира;
- интерес к обучению и познанию; любознательность; готовность и способность к самообразованию, осознанному выбору направленности и уровня обучения в дальнейшем;
- овладение основными навыками исследовательской деятельности, установка на осмысление опыта, наблюдений, поступков и стремление совершенствовать пути достижения индивидуального и коллективного благополучия;
- сформированность информационной культуры, в том числе навыков самостоятельной работы с учебными текстами, справочной литературой, разнообразными средствами информационных технологий, а также умения самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учёбе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности.

4. Духовно-нравственное воспитание

Ориентация на моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора; готовность оценивать своё поведение и поступки, а также поведение и поступки других людей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков; активное неприятие асоциальных поступков, в том числе в сети Интернет.

5. Формирование культуры здоровья:

- Осознание ценности жизни; ответственное отношение к своему здоровью; установка на здоровый образ жизни, в том числе и за счёт освоения и соблюдения требований безопасной эксплуатации средств информационных и коммуникационных технологий (ИКТ).

Трудовое воспитание:

- Интерес к практическому изучению профессий и труда в сферах профессиональной деятельности, связанных с информатикой,

программированием и информационными технологиями, основанными на достижениях науки информатики и научно-технического прогресса;

-осознанный выбор и построение индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов и потребностей.

Экологическое воспитание:

-Осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения, в том числе с учётом возможностей ИКТ.

Адаптация обучающегося к изменяющимся условиям социальной среды:

-Освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности возраста, норм и правил общественного поведения, форм социальной жизни в группах и сообществах, в том числе существующих в виртуальном пространстве.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Метапредметные результаты освоения образовательной программы курса отражают овладение универсальными учебными действиями, познавательными, коммуникативными, регулятивными.

Универсальные познавательные действия

Базовые логические действия:

-Умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логические рассуждения, делать умозаключения (индуктивные, дедуктивные и по аналогии) и выводы;

-умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

-самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи (сравнивать несколько вариантов решения, выбирать наиболее подходящий с учётом самостоятельно выделенных критериев).

Базовые исследовательские действия:

-формулировать вопросы, фиксирующие разрыв между реальным и желательным состоянием ситуации, объекта, и самостоятельно устанавливать искомое и данное;

-оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе исследования;

-прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах.

Работа с информацией:

- Выявлять дефицит информации, данных, необходимых для решения поставленной задачи;
- применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации или данных из источников с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев;
- выбирать, анализировать, систематизировать и интерпретировать информацию различных видов и форм представления;
- самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями;
- оценивать надёжность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно;
- эффективно запоминать и систематизировать информацию.

Универсальные коммуникативные действия

Общение:

- сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций;
- публично представлять результаты выполненного опыта (эксперимента, исследования, проекта);
- самостоятельно выбирать формат выступления с учётом задач презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративных материалов.

Совместная деятельность (сотрудничество):

- Понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, в том числе при создании информационного продукта;
- принимать цель совместной информационной деятельности по сбору, обработке, передаче, формализации информации; коллективно строить действия по её достижению:
- распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;
- выполнять свою часть работы с информацией или информационным продуктом, достигая качественного результата по своему направлению и координируя свои действия с другими членами команды;

-оценивать качество своего вклада в общий информационный продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия;

-сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности и проявлять готовность к предоставлению отчёта перед группой.

Универсальные регулятивные действия.

Самоорганизация:

-Выявлять в жизненных и учебных ситуациях проблемы, требующие решения;

-ориентироваться в различных подходах к принятию решений (индивидуальное принятие решений, принятие решений в группе);

-самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений;

-составлять план действий (план реализации намеченного алгоритма решения), корректировать предложенный алгоритм с учётом получения новых знаний об изучаемом объекте;

-делать выбор в условиях противоречивой информации и брать ответственность за решение.

Самоконтроль (рефлексия):

-Владеть способами самоконтроля, самомотивации и рефлексии;

-давать адекватную оценку ситуации и предлагать план её изменения;

-учитывать контекст и предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам;

-объяснять причины достижения (недостижения) результатов информационной деятельности, давать оценку приобретённому опыту, уметь находить позитивное в произошедшей ситуации;

-вносить коррективы в деятельность на основе новых обстоятельств, изменившихся ситуаций, установленных ошибок, возникших трудностей;

-оценивать соответствие результата цели и условиям.

Эмоциональный интеллект:

-Ставить себя на место другого человека, понимать мотивы и намерения другого.

Принятие себя и других:

-Осознавать невозможность контролировать всё вокруг даже в условиях открытого доступа к любым объёмам информации.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Предметные результаты освоения курса включают освоение научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области; предпосылки научного типа мышления; виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании проектов.

Предметные результаты освоения обязательного предметного содержания, установленного данной рабочей программой, отражают сформированность у обучающихся умений:

- пояснять на примерах различия между текстовыми редакторами, графическими и табличными редакторами их возможностями;
- находить, сохранять необходимую информацию;
- самостоятельно создавать типовую презентацию и проектировать свою собственную;
- работать с программным обеспечением Microsoft Office;
- вставлять звуки и видеоклипы;
- воспроизводить звуки и видеоклипы в режиме просмотра слайдов;
- устанавливать время демонстрационного показа слайдов;
- создавать презентации с автоматическим режимом показа;
- осуществлять рефлексивную деятельность, оценивать свои результаты.

8 КЛАСС

Тема 1. Введение

- Знать цель и предназначение элективного курса, понимать важность изучения информационных технологий и их истории развития;
- иметь представление о содержании данного курса, в том числе о понятиях правил Т.Б. при работе в компьютерном классе, включением, выключением ПК, о истории и основных возможностях компьютерного программного обеспечения.
- понимать актуализацию получаемых знаний.

Тема2. Робототехника.

- Знать понятие робототехники и ее основные характеристики и примеры роботизированных систем;
- иметь представление о работе над ошибками в автоматизированных комплексах;
- понимать систему команд робота, конструирование робота, его ручное и программное управление.

Тема 3. Возможности прикладных программных средств по работе с электронными документами.

-Знать прикладные программные средства по работе с электронными документами;

-иметь представление о работе текстового процессора Word, графического редактора Paint, программы сканирования и распознавания материалов Fine Reader, программы Movie Maker и MS Publisher.

-понимать актуальность работы с изображениями, способы получения графических изображений, важность осуществления поиска информации в Интернете, сканирование бумажного экземпляра, создание изображения средствами графических редакторов.

Раздел 2. Оформление учебных материалов с помощью текстового процессора Microsoft Office Word.

Тема 4. Доклад – одна из форм научно-практической деятельности школьников.

-Знать возможности сканирования и редактирования текстов, оформления докладов в среде текстового процессора Word;

-иметь представление о правилах оформления в текстовом процессоре Word

-понимать важность оформления титульного листа, оглавления, работы с табличными редакторами в текстовом процессоре Word, а также нумерования и маркировки списков.

Тема 5. Создание схем средствами текстового процессора Word и программ компьютерной графики.

-Знать среду текстового процессора Word;

-иметь представление о правилах оформления тематических ребусов в текстовом процессоре Word и средствами пакетов компьютерной графики.

-понимать важность полученной информации в рамках текстового процессора Word.

Раздел 3. Создание учебных презентаций с использованием программы Microsoft Office Power Point.

Тема 6. Знакомство с MS Power Point.

-Знать основные этапы создания презентаций и ее возможности;

-иметь представление о дизайне учебной презентации, работе над слайдами, вставке объектов и анимации объектов;

-понимать важность создания презентации для демонстрации нового материала и проверки изученного материала.

Раздел 4. Использование программы Movie Maker для создания учебных фильмов.

Тема 7. Программные средства для создания проекта в среде Movie Maker.

- Знать программные средства для создания проекта фильма;
- иметь представление о создании учебного фильма в среде Movie Maker;
- понимать важность поиска, подготовки и обработки материала для создания учебного фильма.

Раздел 5. Использование программы MS Publisher для создания учебных материалов.

Тема 8. Программные возможности подготовки публикаций в MS Publisher.

- Знать программные возможности программы подготовки публикаций MS Publisher;
- иметь представление о типах публикаций, наборах макетов, создании и оформлении публикаций.
- понимать важность умения размещать информацию, ее назначение и использование для оформления учебных материалов.

Раздел 6. Выполнение проектной работы по оформлению учебных материалов.

Тема 9. Итоговая проектная работа.

- Знать как правильно презентовать выполненную проектную работу в рамках темы своего исследования;
- иметь представление о рекомендациях и правилах защиты проекта;
- понимать важность использования полученной информации при защите своего проекта.

СИСТЕМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Оценка результатов обучения должна быть основана на понятных, прозрачных и структурированных принципах, обеспечивающих оценивание различных компетенций обучающихся.

Принципы оценки следующие.

1. Личностные компетенции обучающихся не подлежат непосредственной оценке, не являются непосредственным основанием оценки как итогового, так и промежуточного уровня информационного развития детей, не являются непосредственным основанием при оценке качества образования.
2. Система оценки образовательных достижений основана на методе наблюдения и включает: проверку освоения научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области посредством отработки теоретических знаний на практике; отслеживание предпосылок научного типа мышления; видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании проектов.
3. При этом непосредственное оценивание остаётся прерогативой образовательного учреждения с учётом обозначенных в программе предметных, личностных и метапредметных результатов.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Основные *формы* организации занятий: лекционно-практические занятия, проектная деятельность (самостоятельные и групповые работы).

Текущий контроль уровня усвоения материала осуществляется по результатам выполнения практических заданий.

Итоговый контроль - в форме защиты проектов.

Основой для оценивания деятельности учащихся являются результаты анализа его продукции и деятельности по ее созданию.

Проверкой достигаемых учениками образовательных результатов могут служить:

- устные суждения педагога;
- взаимооценка учащимися работ друг друга или работ, выполненных в группах;
- текущая диагностика и оценка учителем деятельности ученика;
- текущий рефлексивный самоанализ ученика;
- публичная защита проектов;
- итоговая оценка.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

8 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
Раздел 1. Возможности робототехники и прикладных программных средств по работе с электронными документами.					
1.1	Введение	1			Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
1.2	Робототехника.	2			Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
1.3	Возможности прикладных программных средств по работе с электронными документами.	2			Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
Итого по разделу		5			
Раздел 2. Оформление учебных материалов с помощью текстового процессора Microsoft Office Word.					
2.1	Доклад – одна из форм научно-практической деятельности школьников.	2		2	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
2.2	Создание схем средствами текстового процессора Word и программ компьютерной графики	2		2	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
Итого по разделу		4			
Раздел 3. Создание учебных презентаций с использованием программы Microsoft Office Power Point.					
3.1	Знакомство с MS Power Point	14		14	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
Итого по разделу		14			

Раздел 4. Использование программы Movie Maker для создания учебных фильмов.					
4.1	Программные средства для создания проекта в среде Movie Maker.	2		2	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
Итого по разделу		2			
Раздел 5. Использование программы MS Publisher для создания учебных материалов					
5.1	Программные возможности подготовки публикаций в MS Publisher.	2		2	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
Итого по разделу		2			
Раздел 6. Выполнение проектной работы по оформлению учебных материалов.					
6.1	Итоговая проектная работа.	4		4	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
Итого по разделу		4			
Повторение пройденного материала		2		2	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
Итоговый контроль (итоговая проектная работа)		1	1		Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	1	28	

8 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучени я	Электронные цифровые образователь ные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
1	Введение. Правила Т.Б. при работе в компьютерном классе. Включение, выключение ПК.	1			03.09.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
2	Робототехника – наука о разработке и использовании автоматизированных технических систем.	1			10.09.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
3	Примеры роботизированных систем	1			17.09.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
4	Прикладные программные средства по работе с электронными документами: тексто- вый процессор Word, графический редактор Paint.	1			24.09.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika

5	Программа сканирования и распознавания материалов Fine Reader, программы Movie Maker и MS Publisher. Работа с изображениями.	1			01.10.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
6	Сканирование и редактирование текстов. Оформление докладов в среде текстового процессора Word.	1		1	08.10.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
7	Оформление учебных материалов с помощью текстового процессора Microsoft Office Word	1		1	15.10.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
8	Оформление тематических кроссвордов, сканвордов средствами текстового процессора Word. Ребус.	1		1	22.10.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika

9	Оформление тематических ребусов в текстовом процессоре Word и средствами пакетов компьютерной графики.	1		1	05.11.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
10	Основные возможности программы PowerPoint	1		1	12.11.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
11	Создание презентации с помощью мастера в PowerPoint	1		1	19.11.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
12	Режимы просмотра слайдов в PowerPoint	1		1	26.11.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
13	Ввод и редактирование текста в PowerPoint	1		1	03.12.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
14	Вставка, удаление, перемещение текста и слайдов	1		1	10.12.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
15	Разработка собственного проекта в PowerPoint	1		1	17.12.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika

16	Изменение цветовой схемы в PowerPoint	1		1	24.12.2025	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
17	Изменение образца слайда	1		1	14.01.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
18	Добавление колонтитулов. Форматирование текста слайдов	1		1	21.01.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
19	Изменение фона слайда. Вставка графических объектов в PowerPoint.	1		1	28.01.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
20	Вставка картинок. Вставка диаграмм, создание диаграмм. Вставка таблиц из WORD в PowerPoint.	1		1	04.02.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
21	Добавление анимационных эффектов, настройка параметров анимации в PowerPoint.	1		1	11.02.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika

	Скрытые слайды.					
22	Просмотр готовых презентаций. Настройка времени показа слайдов. Автоматическая и ручная смена слайдов	1		1	18.02.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
23	Создание управляющих кнопок. Рисование на слайдах. Запуск презентации.	1		1	25.02.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
24	Обзор программных средств для создания проекта фильма. Создание учебного фильма в среде Movie Maker	1		1	04.03.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
25	Вставка текста, титров, звукового сопровождения в фильм. Использование раскадровки. Добавление названий, эффектов и переходов в среде	1		1	11.03.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika

	Movie Maker					
26	Обзор программных возможностей программы подготовки публикаций MS Publisher	1		1	18.03.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
27	Вставка изображений. Бюллетень. Назначение и использование для оформления учебных материалов. Буклет	1		1	01.04.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
28	Итоговая проектная работа «Тематические материалы по ...».	1		1	08.04.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
29	Итоговая проектная работа «Тематические материалы по ...».	1		1	15.04.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
30	Рекомендации по выбору темы и оформлению проекта. Правила защиты проекта	1		1	22.04.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
31	Рекомендации по	1		1	29.04.2026	Библиотека

	выбору темы и оформлению проекта. Правила защиты проекта					Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
32	Повторение пройденного материала	1		1	06.05.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
33	Повторение пройденного материала	1		1	13.05.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
34	Итоговая контрольная тестовая работа (в формате итоговой проектной работы)	1	1		20.05.2026	Библиотека Фоксфорд https://foxford.ru/wiki/informatika
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	1	28		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 640527729349926770582792246281479462382890807259

Владелец Валькова Светлана Юрьевна

Действителен с 24.09.2025 по 24.09.2026